

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA ROMAGNA OCCIDENTALE

SELEZIONE PRIVATA PER L'ASSUNZIONE DI UN IMPIEGATO CON LA QUALIFICA DI "COLLABORATORE SETTORE MANUTENZIONE ED ESERCIZIO OPERE CIVILI DI PIANURA", CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

In esecuzione della deliberazione del Comitato Amministrativo n. 677 in data 29.08.2023, è indetta una selezione privata per prove, ai fini dell'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di un impiegato con la qualifica di "collaboratore settore manutenzione ed esercizio opere civili di pianura".

La modalità d'assunzione è quella per chiamata di cui all'art. 38 del vigente c.c.n.l. per i dipendenti dei consorzi di bonifica.

1) Norme che regolano il rapporto

Il contratto di lavoro sarà a tempo indeterminato, con attribuzione del trattamento economico corrispondente alla fascia di inquadramento compresa fra i parametri 159/135 dell'area A prevista dal CCNL dei Consorzi di bonifica, fatto salvo l'eventuale riconoscimento dell'anzianità convenzionale di cui all'art. 72 del c.c.n.l. Esso sarà disciplinato, oltre che dalle norme di legge e contrattuali, dal Piano di Organizzazione Variabile del personale.

2) Trattamento economico

Si offre un contratto a tempo indeterminato come impiegato di concetto settore manutenzione ed esercizio opere civili di pianura - Area A Parametro 159/135 del CCNL dei Consorzi di bonifica.

3) Periodo di prova

Il periodo di prova è di mesi 3 e, in caso di sospensione del rapporto (malattia, infortunio, maternità, ecc.), potrà essere prorogato per un periodo corrispondente.

4) Profilo professionale ricercato

La risorsa, riportando al capo settore e al dirigente d'area, si occuperà delle seguenti attività:

- coadiuva il Capo del settore o della sezione operativa cui è assegnato provvedendo, con iniziativa ed autonomia operativa, all'istruttoria e alla conseguente definizione degli atti di competenza del settore o della sezione che gli vengono affidati, curando i relativi adempimenti organizzativi e funzionali. Svolge inoltre ogni altro incarico comunque connesso alle funzioni relative alla qualifica, che gli venga affidato dal Capo del settore o dal Capo della sezione cui è assegnato;
- ricopre l'incarico di preposto ai sensi dell'art 19 del D.Lgs. 81/2008. Nell'ambito delle proprie attribuzioni e competenze;



CONSORZIO DI BONIFICA
della romagna occidentale



- vigila ed impartisce direttive in merito all'osservanza delle norme e prescrizioni atte a garantire la sicurezza nei cantieri dei lavori affidati alla sua responsabilità;
- assicura la corretta applicazione, il mantenimento e l'eventuale miglioramento delle procedure applicate in materia di sicurezza e ambiente;
- collabora all'esecuzione delle opere eseguite in appalto o in diretta amministrazione, con l'osservanza delle relative procedure, provvedendo alle funzioni di collaboratore dell'ufficio di direzione dei lavori principalmente seguendo quotidianamente i lavori delle imprese esecutrici presso i relativi cantieri e svolgendo sopralluoghi presso le aree destinate all'esecuzione.

5) Requisiti per la partecipazione alla prova di selezione

Per la partecipazione alla prova di selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altri Stati appartenenti all'Unione Europea o di altri Stati Terzi (di essere titolari del permesso di soggiorno UE o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria);
- godimento dei diritti civili e politici;
- inesistenza di condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 57 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo la persona selezionata per l'assunzione, in base alla normativa vigente;
- diploma di geometra o titolo di studio superiore assorbente;
- conoscenza degli applicativi di ufficio (Microsoft Office, Open Office, Acrobat, ecc.);
- capacità di leggere disegni tecnici;
- conoscenza delle tecnologie software CAD;
- conoscenza di rilievi ed uso strumenti topografici;
- buone doti organizzative, comunicative e capacità di lavorare in team;
- disponibilità alla flessibilità di orario e allo svolgimento dell'attività quotidiana principalmente in campo, in ogni stagione;
- patente B;
- disponibilità alla reperibilità H24 (su turni) e collaborazione nei servizi di piena.

Requisiti preferenziali

- Conoscenza ed esperienza diretta di cantieri (preferibilmente opere irrigue o di difesa del suolo).

6) Presentazione della domanda di ammissione

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente online **entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 13/11/2023** (faranno fede ora e data della piattaforma).

I candidati interessati dovranno accedere al link:

<https://selezione.pa.randstad.it/collaboratoremanutenzioneconsorzio>

che permette il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla società Randstad Italia S.p.A., a cui il Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale ha affidato l'incarico di gestione della prima fase della selezione.

I candidati dovranno compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione e allegare tutti i documenti richiesti, pena l'esclusione dalla selezione:

- carta di identità in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato;
- patente di guida cat. B, in corso di validità;
- copia o autocertificazione firmata del titolo di studio.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni, il candidato dovrà rivolgersi all'indirizzo mail dedicato selezione.pa@randstad.it (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza del bando).

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del predetto termine di invio.

Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

Il Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale, attraverso la Società Randstad Italia S.p.A., si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in ogni momento del processo selettivo, eventuali chiarimenti sulla candidatura o integrazioni alla documentazione presentata.

7) Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione avverrà per prova scritta e colloqui orali.

In particolare, **la società Randstad Italia S.p.A.** si occuperà della verifica dei requisiti per l'ammissione alla selezione e dello svolgimento della "Prima Fase" di selezione.

Prima Fase articolata in due prove:

a) somministrazione di un test attitudinale di ragionamento logico / numerico / verbale, di cui una sola risposta per quesito è esatta.

Il punteggio massimo assegnabile in tale fase è pari a **30** punti.

Passeranno alla prova successiva della prima fase i candidati che avranno ottenuto i migliori **15** punteggi, più eventuali ex aequo.

b) colloquio conoscitivo finalizzato ad approfondire le competenze trasversali, le attitudini e le motivazioni del candidato alla posizione oggetto della selezione.

Il punteggio massimo assegnabile in tale fase è pari a **30** punti.

Accederanno alla seconda fase i candidati che avranno ottenuto i migliori **10** punteggi, più eventuali ex aequo, al colloquio conoscitivo.

Potrà altresì essere somministrato, da parte della società Randstad Italia S.p.A, su indicazione della Commissione esaminatrice, un test di personalità che verrà svolto per via telematica. Il test non attribuirà ai candidati alcun punteggio e sarà utile a completare il quadro conoscitivo della risorsa in relazione all'eventuale inserimento in azienda.

Seconda Fase:

I candidati ammessi alla seconda fase sosterranno un colloquio orale ed una eventuale prova tecnica con la Commissione nominata dal Consorzio sulle seguenti materie:

- normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- principi generali in materia di affidamento ed esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016);
- normativa tecnica relativa alle attività di competenza dell'ufficio come sopra descritte;
- Tipologia e modalità di progettazione ed esecuzione dei lavori di costruzione e/o manutenzione delle opere di bonifica e irrigazione;
- elementi di topografia;
- disegno e progettazione;
- disciplina consorzi di bonifica

Il punteggio massimo ottenibile per il colloquio orale/prova tecnica è di **60** punti.

La procedura di selezione si concluderà con la redazione da parte della Commissione di una graduatoria generale di merito dei candidati che avranno riportato, in ordine decrescente, il miglior punteggio finale dato dai punteggi ottenuti dalla valutazione del colloquio orale (Seconda fase).

Il termine di validità della graduatoria è di 36 mesi senza che ciò vincoli il Consorzio per future

selezioni.

Il termine di validità è quindi da intendersi nel senso che, se nei successivi 36 mesi dalla sua approvazione l'ente deve assumere un profilo analogo, si può far ricorso alla graduatoria senza dover indire una nuova selezione pubblica.

In caso di parità di punteggio in graduatoria, verrà data la preferenza nell'ordine al candidato più giovane di età.

L'assunzione potrà essere effettuata previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dalla presente selezione, previa verifica dell'idoneità alla mansione rilasciata dal medico competente e solo se consentita dalla normativa vigente in materia al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione alla seconda fase sono rese note con preavviso di almeno 7 giorni, pubblicato sul sito

internet del Consorzio <https://alboonline.romagnaoccidentale.it/>

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso il giorno e l'ora indicati ad eccezione di coloro che non siano stati ammessi.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, sarà dichiarato rinunciatario alla selezione e pertanto escluso senza ulteriori comunicazioni. Il Consorzio si riserva inoltre eventuali modifiche al calendario delle prove.

8) Nomina del vincitore

L'assunzione sarà fatta in base alla graduatoria e sarà comunicata all'interessato nei modi e termini prescritti dalle vigenti norme di legge in materia e dal Piano di Organizzazione Variabile del personale.

La persona designata dovrà comunicare la sua accettazione dell'assunzione entro 10 giorni dalla data della relativa comunicazione e dovrà ricoprire l'incarico a decorrere dal giorno indicato nella comunicazione stessa. In difetto, sarà considerato rinunciatario.

9) Riserva di mancato svolgimento

Il Consorzio si riserva di non procedere allo svolgimento della selezione qualora il numero delle candidature pervenute entro il termine assegnato sia inferiore a cinque.

10) Altre disposizioni

Il luogo prevalente di lavoro è in Lugo, presso la sede del Consorzio.

La partecipazione alla selezione vincola i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni di cui al presente avviso.

11) Informazioni

Eventuali richieste di altre informazioni sulle modalità di svolgimento della selezione possono essere rivolte al personale del settore "segreteria - affari generali – risorse umane – espropri" del Consorzio, contattabile ai seguenti recapiti: telefono 0545 909507, oppure 0545 909506, email consorzio@romagnaoccidentale.it.